

Konemara Közhasznú Egyesület

Adószám: 18186581-1-42

E-mail: konemara@konemara.org

Cím: 1085 Budapest

Somogyi Béla u. 19.

Hurbán Attila

elnök-titkár

Tel.: 20/966-5055

Németh Balázs

ügyvezető elnök

Tel.: 70/294-5650

Tóth Gergő

elnök

Tel.: 70/663-2625

Konemara Egyesület Alapszabálya

A Konemara Egyesület alakuló közgyűlése az egyesülési jogról szóló 1989. évi II. törvény, illetőleg a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény alapján, a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény rendelkezéseire figyelemmel a mai napon az egyesület Alapszabályát az alábbi tartalommal fogadta el:

1. Az Egyesület neve, székhelye és jogállása

1.1. Az Egyesület neve: Konemara Közhasznú Egyesület

1.2. Az Egyesület székhelye: 1085 Budapest, Somogyi Béla u. 19.

1.3. Az Egyesület működési területe kiterjed a Magyar Köztársaság egész területére.

1.4. Az Egyesület jogi személy. Az Egyesület közhasznú társadalmi szervezet.

2. Az Egyesület célja és közhasznú tevékenysége

2.1. Az Egyesület tevékenysége az alábbi célok megvalósítását szolgálja:

- gyógyítás,
- egészségmegőrzés és prevenció,
- életmódváltás elősegítése,
- oktatás,
- klubhálózat létrehozása és fejlesztése.

2.2. Az Egyesület cél szerinti tevékenysége keretében különösen az alábbi közhasznú tevékenységeket végzi:

- egészségmegőrzés, betegségmegelőzés, gyógyító-, egészségügyi rehabilitációs tevékenység;

- nevelés és oktatás, képességfejlesztés és ismeretterjesztés.

2.3. Az Egyesület közhasznú céljainak megvalósítása érdekében az alábbi tevékenységeket végzi:

2.3.I. Gyógyítás

2.3.I.1. Alternatív mozgás- és masszázsterápiák (thai, shiatsu, reflex- masszázsek, légzéstechnikák) használatával; indiai, kínai mozgásrendszerek terápiás alkalmazásával;

2.3.I.2. gyógymasszázs-svédmasszázs technikák terápiás alkalmazása;

2.3.I.3. fitoterápia Magyarországon engedélyezett, forgalomban lévő gyógynövényekkel, gyógynövénykeverékekkel.

2.3.II. Egészségmegőrzés és prevenció

2.3.II.1. Helyes táplálkozási szokások ajánlása, bemutatása;

2.3.II.2. gyógynövények hétköznapi, egészségmegőrző hatásának bemutatása;

2.3.II.3. az otthon végezhető tornák és prevenciók jellegű használatuk bemutatása;

2.3.II.4. házi biokertészet létrehozása, működtetése, bemutatása;

2.3.II.5. prevenciók masszázskézelések;

2.3.II.6. stresszoldó módszerek, rendszerek bemutatása;

2.3.II.7. mentálhigiénés- lelki egyensúly fenntartását célzó foglalkozások, és az önismeret elősegítése;

2.3.II.8. rendszeres természetjárás, a minket körülvevő világ megértésének elősegítése.

2.3.III. Életmódváltás elősegítése

2.3.III.1. Tapasztalatcserék és élmény, illetve eredmény-beszámolóknak teret adó beszélgetések, konzultációk;

2.3.III.2. a városi életmódba beemelhető sportolási lehetőségekkel kapcsolatos praktikus tanácsadás;

2.3.III.3. az étrendváltásokkal járó fizikai és mentális, és a családon belül felmerülő problémakörök megbeszélése, javaslatok, tanácsadás;

2.3.III.4. a mentális és a fizikai feltöltődéshez szükséges terek (vidéki mintaközpont létrehozása) és környezet kialakításához tanácsadás.

2.3.IV. Oktatás

2.3.IV.1. Egészségnapok szervezése, az Egyesület egészségmegőrzéssel kapcsolatos tapasztalatainak elméleti és gyakorlati bemutatása, külső szervezők által meghatározott helyszíneken (fesztiválok, tematikus kiállítások, tömegsportrendezvények);

2.3.IV.2. oktatók meghívása, tanfolyamok és előadások klubhálózaton belüli megtartására;

2.3.IV.3. továbbképzésekhez szükséges kapcsolatok megszervezése és működtetése;

2.3.IV.4. háztáji biogazdaság(ok) és a vidéki egészséges életmód bemutatása;

2.3.IV.5. ismeretterjesztés az Egyesület tevékenységéhez és tagjai szakterületéhez tartozó témákban, nyomtatott és elektronikus média segítségével;

2.3.IV.6. hagyományos egészségmegőrző anyagok, eszközök megismertetése és a hozzájuk kapcsolódó technológiák bemutatása.

2.3.V. Klubhálózat létrehozása és fejlesztése

2.3.V.1. Budapesti "gyógyító teaház" és klub kialakítása, mintaadó működtetése, mely helyszínt ad az Egyesület eddig ismertett tevékenységeihez;

2.3.V.2. hasonlóan működő klub(ok) létrehozása vidéken;

2.3.V.3. "mobil klub" létrehozása, mely lehetővé teszi a különböző helyszíneken, rendezvényeken való szervezett megjelenést;

2.3.V.4. kapcsolat kiépítése hasonló tevékenységű önkéntes alapokon működő külföldi szervezetekkel, csereprogramok szervezése.

3. Az Egyesület működése és gazdálkodása

3.1. Az Egyesületet a tagok elsődlegesen nem gazdasági tevékenység céljára alapították, és az Egyesület gazdasági-vállalkozási tevékenységet kizárólag másodlagos jelleggel, a céljainak elérését elősegítendő és közhasznú tevékenységét nem veszélyeztető módon folytathat.

3.2. Az Egyesület mint közhasznú szervezet működése nyilvános, szolgáltatásait tagjain kívül bárki megkötés nélkül igénybe veheti.

3.3. Az Egyesület mint társadalmi szervezet tevékenységét a nyilvántartásba vételről szóló határozat jogerőre emelkedése napján kezdheti meg.

3.4. Az Egyesület tagdíjaiból, részére juttatott támogató befizetésekből és esetleges egyéb jövedelmekből gazdálkodik.

3.5. A tagdíj összegét, befizetésének módját a Közgyűlés határozza meg. A tagok tagdíj befizetéseiről az Elnökség a tagnyilvántartáshoz kapcsolódó nyilvántartást vezet. A tagok a tagdíj megfizetésén túl az Egyesület tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.

3.6. Az Egyesület a vagyonával a pénzügyi szabályok szerint éves költségvetés alapján önállóan gazdálkodik, tartozásaiért saját vagyonával felel. A következő évre szóló költségvetést és az előző év gazdálkodásáról szóló beszámolót az Elnökség terjeszti a Közgyűlés elé jóváhagyás végett.

3.7. Az Egyesület gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az Alapszabályban meghatározott tevékenységére fordítja.

3.8. Az Egyesület befektetési tevékenységet nem végez, így befektetési szabályzatkészítési kötelezettsége nincsen.

3.9. Az Egyesület az államháztartás alrendszeraitől - a normatív támogatás kivételével - csak írásbeli szerződés alapján részesülhet támogatásban. A szerződésben meg kell határozni a támogatással való elszámolás feltételeit és módját. Az igénybevehető támogatási lehetőségeket, azok mértékét és feltételeit a www.konemara.org alatt található internetes honlapon (a továbbiakban Egyesület honlapja) nyilvánosságra kell hozni.

3.10. Az Egyesület mint közhasznú szervezet által nyújtott cél szerinti juttatások bárki által megismerhetők.

3.10.1. Az Egyesület a felelős személyt, a támogatót, valamint e személyek hozzátartozóját - a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő juttatások kivételével - cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

3.11. Az Egyesület váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.

3.12. Az Egyesület vállalkozásának fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel; az államháztartás alrendszeraitől kapott támogatást hitel fedezetűl, illetve hitel törlesztésére nem használhatja fel.

3.13. Az Egyesületre irányadó beszámolási és nyilvántartási szabályokra az 1997. évi CLVI. törvény 18-20. §-ai az irányadók. Az Egyesület pénzgazdálkodásáról a mindenkor hatályos pénzügyi és egyéb jogszabályi rendelkezéseknek megfelelő szabályzatokat és nyilvántartásokat vezet, és az államháztartás alrendszerei által nyújtott támogatások felhasználásával kapcsolatos beszámolási kötelezettségének eleget tesz.

3.14. Az Egyesület működésének, szolgáltatásainak és beszámolóinak nyilvánosságát a szórólapokon, hírlevél, és az Egyesület honlapja útján biztosítja. Az Egyesület honlapján keresztül nyilvánosságra hozza az Egyesület szolgáltatásainak igénybevételi módját, az Egyesület működésének módját, valamint a működésről készült szakmai-pénzügyi beszámolót. Az Egyesület szintén honlapján teszi közzé a közhasznúsági jelentését a tárgyévet követő évben, legkésőbb június 30. napjáig.

3.15. Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt. Közvetlen politikai tevékenységnek minősül a pártpolitikai tevékenység, továbbá országgyűlési képviselői, megyei, fővárosi önkormányzati választáson jelölt állítása.

4. Az Egyesület tagjai

Az Egyesület tagjai az Egyesület rendes tagjai, valamint a tiszteletbeli és pártoló tagok.

4.I. Rendes tagság

4.I.1. Az Egyesület rendes tagja lehet az a természetes személy, jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki a jelen Alapszabályban foglalt egyesületi célokat elfogadja, kötelezettséget vállal a tagdíj megfizetésére és tagfelvételi kérelmét az Elnökség egyszerű szótöbbséggel hozott egyetértő határozata alapján jóváhagyja. A felvételt kérőnek kérelmében nyilatkozatot kell tennie arra vonatkozóan, hogy az Egyesület létesítő okiratát ismeri és az Egyesület alapszabályát, céljait, szellemiségét, értékrendjét és kialakult szokásait magára nézve kötelezőnek fogadja el.

4.I.2. A tag felvételével kapcsolatos döntés meghozatala az Elnökség hatáskörébe tartozik. A tag felvételének kérdésében az Elnökség egyszerű szótöbbséggel hozott egyetértő határozata alapján dönt. A tagsági jogviszony a tag Tagnyilvántartásba vételével jön létre.

4.II. Tiszteletbeli tagság

4.II.1. Az Elnökség egyszerű többségi döntéssel hozott határozattal tiszteletbeli tagnak kérhet fel olyan személyeket, akik az Egyesület érdekében végzett kimagasló tevékenységükkel az Egyesület célkitűzéseit támogatják, segítik. A tiszteletbeli tagság annak a jelölt általi írásbeli elfogadásával jön létre. A tiszteletbeli tagság az Egyesületben a rendes tagokat megillető jogokat és kötelezettségeket nem keletkeztet azzal a kivétellel, hogy a tiszteletbeli tag is jogosult a Közgyűlésen részt venni, felszólalni, véleményét az adott kérdéssel összefüggésben kinyilvánítani és javaslatot tenni, valamint egyben köteles az Alapszabály rendelkezéseit betartani és az Egyesület érdekeivel összhangban tevékenykedni. A tiszteletbeli tag tisztségre nem választható.

4.III. Pártoló tagság

4.III.1. Az Egyesület pártoló tagja az Elnökség egyszerű szótöbbséggel hozott határozata alapján az a jogi személy, társadalmi vagy gazdálkodó szervezet lehet, aki, illetőleg amely készségét fejezi ki az Egyesület tevékenységének rendszeres és folyamatos támogatására.

4.III.2. A pártoló tag képviselője részt vehet az Egyesület testületi ülésein, nincs szavazata, tisztség viselésére nem választható; egyebekben jogai és kötelezettségei megegyeznek a rendes tagokéval.

4.III.3. A jelen Alapszabályban a továbbiakban mindazon rendelkezéseknél, ahol a "tag" kifejezés szerepel, csupán az Egyesület rendes tagjait kell érteni, a tiszteletbeli, illetve pártoló tagokra vonatkozó eltérő rendelkezések mindig pontosan tartalmazzák a "tiszteletbeli tag", illetve "pártoló tag" kifejezést.

4.III.4. Az Egyesület Elnöksége köteles az egyesületi tagokról naprakész nyilvántartást vezetni.

4.III.5. Az egyesületi tagság megszűnik:

- a természetes személy tag halálával, illetőleg a nem természetes személy tag jogutód nélküli megszűnésével,
- a kilépés írásbeli bejelentésével,
- kizárással,
- ha az Egyesület megszűnik.

4.III.6. Kilépési szándékát a tag köteles bejelenteni az Elnökséghez. A kilépés az Elnökség részére történt bejelentéssel egyező időpontban hatályos, a Tagnyilvántartásból való törlés után válik jogerőssé.

4.III.7. A Közgyűlés a tagok legalább háromnegyedes szavazattöbbségével az Egyesületből kizárhatja azt a tagot, aki valamely, az egyesületi tagságból eredő kötelezettségét ismételten vagy súlyosan megszegi, így különösen: ha a három hónapnál régebben lejárt esedékességű tagdíjat írásbeli felszólításra sem fizette be, illetőleg ha az Egyesület céljával, szellemiségével vagy az Alapszabállyal össze nem egyeztethető magatartást tanúsít.

4.III.8. Csak azt követően hozható meg a tag kizárásáról szóló határozat, hogy a határozattal érintett személyt meghallgatták, részére lehetőséget biztosítottak védekezésének előterjesztésére és az enyhítő vagy mentő körülmények ismertetésére.

5. Tagsági jogok és kötelezettségek

5.1. Az Egyesület rendes tagja jogosult:

- részt venni az Egyesület rendezvényein, kezdeményezni egyes kérdések megvitatását;
- javaslatot tenni, véleményt nyilvánítani az Egyesületet érintő bármilyen kérdésben;
- a természetes személy tag személyesen, a nem természetes személy tag képviselője útján a Közgyűlésen a többi taggal egyenlő szavazati joggal részt venni, felszólalni, véleményét kifejteni, határozati javaslatot tenni és szavazni;
- a természetes személy tagok választhatnak és választhatók, a nem természetes személy tagok pedig törvényes képviselőik útján választhatják meg az Egyesület vezető tisztségviselőit.

5.2. Az Egyesület rendes tagja köteles:

- az Egyesület alapszabályát és belső szabályzatait valamint az Egyesület szervei által hozott határozatokat megtartani,
- az Egyesület célját és szellemiségét, értékrendjét tiszteletben tartani;
- az Egyesület Közgyűlésének a tagokra nézve kötelező határozatok szerint eljárni;
- szakmai tudásával és tevékenységével az egyesületi célok megvalósulását elősegíteni;
- a Közgyűlés által évente meghatározott mértékű tagdíjat határidőben megfizetni.

5.3. A nem természetes személy tag törvényes képviselője útján gyakorolhatja és teljesítheti jogait és kötelezettségeit. A természetes személy tag jogait csak személyesen gyakorolhatja, meghatalmazotti képviseletnek nincs helye.

5.4. Amennyiben a jelen Alapszabály eltérően nem rendelkezik, az Egyesület valamennyi tagja egyenlő jogokkal és kötelezettségekkel rendelkezik.

6. Az Egyesület szervezete, összeférhetetlenségi szabályok

6.1. Az Egyesület legfőbb szerve a Közgyűlés, amely a tagok összessége. Az Egyesület ügyintéző és képviseleti teendőit, illetve a napi ügyviteli feladatokat az Egyesület ügyintéző-képviseleti szerve, az Elnökség irányítja és látja el. Az Egyesület vezető tisztségviselői: az elnök, a titkári feladatokat ellátó elnök és az ügyvezető elnök.

6.2. Az Egyesület ügyintéző szervének tagja, illetőleg az Egyesület képviselője olyan magyar állampolgár, Magyarországon letelepedett, illetőleg magyarországi tartózkodási engedéllyel rendelkező nem magyar állampolgár lehet, aki nem áll a közügyek gyakorlásától eltiltás hatálya alatt.

6.3. Az Egyesület vezető szervének határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek a Polgári Törvénykönyv 685.§ (b) pont szerinti közeli hozzátartozója, élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek az Egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az Egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

6.4. A közhasznú szervezet megszűntét követő két évig nem lehet az Egyesület vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be - annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig - vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.

6.5. A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles az Egyesületet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

7. A Közgyűlés

7.1. Az Egyesület legfőbb szerve a Közgyűlés, amelyet szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal össze kell hívni. Az ügyvezető elnök - akadályoztatása esetén a Elnökség bármely tagja - az Elnökség egyszerű szótöbbséggel hozott határozata alapján jogosult a rendkívüli Közgyűlést 30 napon belül összehívni, továbbá köteles azt 30 napon belül összehívni akkor, ha a rendes tagok legalább 1/2-e az ok és a cél megjelölésével írásban kéri.

7.2. A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

a) az Alapszabály módosítása;

- b) az éves költségvetés meghatározása, valamint az Egyesület fejlesztési tervének, valamint az éves programnak az elfogadása;
- c) az Elnökség éves beszámolójának és a közhasznúsági jelentésnek az elfogadása;
- d) az Egyesület más társadalmi szervezettel történő egyesülésének, úgyszintén feloszlásának kimondása, továbbá a megalakulás kimondása;
- e) tagsági díj összegének meghatározása;
- f) az Elnökség és tagjai megválasztása;
- g) az Elnökség és az Egyesület tagjai visszahívása, felmentése;
- h) határozathozatal az Elnökség által előterjesztett fontos, az Egyesületet érintő ügyekben, továbbá fentiekkel kapcsolatban az Egyesület álláspontjának kialakítása.

7.3. A Közgyűlést az ügyvezető elnök - akadályoztatása esetén az Elnök - köteles összehívni valamennyi regisztrált tag előzetes írásbeli értesítésével. A meghívót a tagoknak a tervezett időpontot megelőzően legalább 30 (harminc) naptári nappal meg kell küldeni, a napirendi pontok, a hely és az időpont, valamint a határozatképtelenség esetén megtartandó esetleges megismételt Közgyűlés helyének és dátumának pontos megjelölésével. A Közgyűlés nyilvános. A Közgyűlésen résztvevő, szavazásra jogosult tagok egyszerű szótöbbséggel további indítványok napirendre tűzését határozhatják el.

7.4. A Közgyűlés - és a határozatképtelenség miatt megismételt Közgyűlés - akkor határozatképes, ha a szavazásra jogosult tagok 50 %-a + 1 (egy) fő jelen van. Határozatképtelenség esetére új időpontot kell kitérni úgy, hogy a két Közgyűlés időpontja között maximum 15 nap telhet el, mely időpont az eredeti közgyűlési meghívóban is megjelölhető. A határozatképtelenség miatt másodszor összehívott közgyűlés az eredeti napirendben felvett kérdésekben jogosult dönteni.

7.5. A Közgyűlés hatáskörébe tartozó ügyekben határozatait a jelenlévő, szavazati joggal rendelkező tagok egyszerű szótöbbségével hozza, kivéve a jelen Alapszabály 7.2. a), b), c), d), g) és h) pontját, ahol a jelenlévő, szavazati joggal rendelkező tagok legalább háromnegyedének igenlő szavazata szükséges. Tagkizárásra vonatkozó döntés meghozatalakor a kizárni szándékozott tag szavazati jogát nem gyakorolhatja.

7.6. A levezető elnök személyének megválasztásáról a Közgyűlés az ülés megkezdésekor a jelenlévő, szavazati joggal rendelkező tagok egyszerű szótöbbségével határoz.

7.7. A Közgyűlés a személyi döntések e), g) és h) pontok kivételével határozatait nyílt szavazással, a személyi döntések tekintetében pedig titkos szavazással hozza.

7.8. Minden rendes tag egy szavazati joggal rendelkezik. Szavazategyenlőség esetén a Közgyűlés levezető elnökének szavazata dönt.

7.9. A Közgyűlésről jegyzőkönyvet kell vezetni, amelyet a levezető elnök, a jegyzőkönyvvezető, valamint két hitelesítő ír alá. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a határozathozatal helyét és idejét, a meghozott döntések tartalmát, a döntésekkel kapcsolatos különvéleményeket, a határozatok hatályát és a határozatot támogatók és ellenzők számarányát, valamint mindent, aminek rögzítését a határozathozatalban résztvevők bármelyike szükségesnek tartja.

7.10. A Közgyűlési határozatot az érintettekkel igazolható módon közölni kell. Az Elnökség köteles a Közgyűlés által meghozott határozatokat tartalmazó jegyzőkönyveket az Egyesület iratai közt megőrizni, valamint a közgyűlési határozatokat a Határozatok Könyvébe behelyezni. A Közgyűlés és az Elnökség által meghozott határozatokat valamint az Egyesület beszámolóit az Egyesület internetes honlapján nyilvánosságra hozza.

8. Az Elnökség

8.1. Az Egyesület ügyintéző és képviseleti szerve az 3 tagú Elnökség, amelynek tagjait a Közgyűlés kétharmados szótöbbséggel, titkos szavazással legfeljebb 10 év időtartamra választja. Az Elnökség tagjai az Elnök, az ügyvezető elnök és a titkári feladatokat ellátó elnök.

8.2. Az Elnökség a Közgyűlések közötti időszakban irányítja, szervezi az Egyesület munkáját és - a kizárólagos hatáskörök kivételével - gyakorolja a közgyűlési hatásköröket. Az Elnökség szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal tart ülést. Az Elnökség összehívását bármely elnökségi tag, vagy az Egyesület rendes tagjainak egyharmadának indítványára, legkésőbb annak előterjesztésétől számított 15 napon belül egyéb esetekben is össze kell hívni, illetve annak időpontjáról és helyszínéről az indítvány előterjesztésével egyidejűleg az Egyesület tagjait, illetve lehetőség szerint bármely, a döntésben egyébként érdekelt bármely személyt, vagy szervezet külön is meg kell hívni, illetve írásban értesíteni kell.

8.3. Az Elnökség ülése határozatképes, ha azon az elnökségi tagok több, mint fele jelen van. Az Elnökség ülései nyilvánosak. Az Elnökség határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza meg. Szavazategyenlőség esetén a határozati javaslatot elvetettnek kell tekinteni. A határozatot az érintettel igazolható módon közölni kell.

8.4. Az elnökségi ülést az ügyvezető elnök - akadályoztatása esetén az Elnök - hívja össze valamennyi elnökségi tag előzetes értesítésével. A meghívót az elnökségi tagoknak, illetve az Egyesület más tagjának a tervezett időpontot megelőzően legalább (8) nyolc naptári nappal meg kell küldeni, a napirendi pontok pontos megjelölésével. Az Elnökség ügyrendjét egyebekben maga állapítja meg.

8.5. Az Elnökség hatáskörébe tartozik:

8.5.1. az Egyesület tevékenységének operatív irányítása az Alapszabálynak megfelelően;

8.5.2. a Közgyűlési határozatok előkészítése, végrehajtásának ellenőrzése;

8.5.3. az etikai szabályok kidolgozása, elfogadása;

8.5.4. tagfelvételi kérelmek átvétele; illetve a pártoló, valamint tiszteletbeli tagok felvétele;

8.5.5. az Egyesületet érintő ügyekben, fontos kérdésekben előterjesztések megfogalmazása a Közgyűlés számára;

8.5.6. az Egyesület tagjainak, valamint a Közgyűlés jegyzőkönyveinek, határozatainak nyilvántartása;

8.5.7. az Egyesület működésével kapcsolatban keletkezett iratokba, az éves Elnökségi beszámolóba, a közhasznúsági jelentésekbe, valamint a korábbi közgyűlési határozatokba való betekintés biztosítása az érdeklődők részére,

8.5.8. a közhasznúsági jelentés, az éves költségvetés és az éves beszámoló, valamint az egyesületi fejlesztési terv, továbbá az éves program tervezetének elkészítése és jóváhagyás céljából a Közgyűlés elé terjesztése;

8.5.9. döntés minden olyan egyéb kérdésben, amely nem tartozik a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.

8.6. A Közgyűlés általi visszahívás esetén túl megszűnik az elnökségi tagság a tag halálával és lemondásával is, valamint az egyesületi tagsági viszony megszűnésével, továbbá az elnökségi tag felmentésével, amely esetekben a Közgyűlés új elnökségi tagot választ. Az időközben választott új elnökségi tag megbízatása a már hivatalban lévő elnökségi tagok mandátumával egyező időpontig szól.

8.6.1. A Közgyűlés felmenti az Elnökség tagját, ha neki fel nem róható okból huzamosan nem képes feladatát ellátni. A Közgyűlés az Elnökség tagját az ok megjelölésével bármikor visszahívhatja, amennyiben az Alapszabály előírásait nem tartja be, vagy a Közgyűlés határozataival ellentétes magatartást tanúsít.

8.7. Az ügyvezető elnök köteles gondoskodni az Elnökség által meghozott határozatoknak a Határozatok Könyvébe történő behelyezéséről. A Határozatok Könyve oly módon tartalmazza a határozatokat, hogy abból az Elnökség döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya megállapítható.

8.8. A jelen Alapszabály 6. pontjában meghatározott, összeférhetetlenségre vonatkozó rendelkezések az Elnökség tekintetében is értelemszerűen irányadóak.

9. Az Elnök és az ügyvezető elnök

Az Elnök hatásköre és feladatai:

- az Egyesület adminisztratív, ügyintéző szervezetének vezetése;
- a munkáltatói jogok gyakorlása az Egyesület munkavállalói felett;
- az Egyesület működésének irányítása;
- az ügyvezető elnök akadályoztatása esetén a Közgyűlés és az elnökségi ülések összehívása és levezetése;

- az Egyesület Közgyűlésének és az Elnökség határozatairól olyan nyilvántartás vezetése, amelyből a vezető szerv döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya és személye megállapítható;
- az Egyesület jelen Alapszabály 11. pontja szerinti képviselete harmadik személyekkel szemben és hatóságok, illetőleg bíróság előtt.

Az ügyvezető elnök hatásköre és feladatai:

- a Közgyűlés és az elnökségi ülések összehívása és levezetése;
- a Közgyűlés és az elnökség határozatainak végrehajtásának biztosítása;
- az elnökségi ülések előkészítése és levezetése;
- az Egyesület jelen Alapszabály 11. pontja szerinti képviselete harmadik személyekkel szemben és hatóságok, illetőleg bíróság előtt;
- a Közgyűlés és az Elnökség határozatainak az Alapszabályban megjelölt módon az érintettekkel történő közlése.

A titkári feladatokat ellátó elnök hatásköre és feladatai:

- az Egyesület működésével, gazdasági, pénzügyi, könyvelési, munkaügyi stb. kapcsolatos feladataival való törődés, és ügyvitelének ellátása, megszervezése az Elnökségi tagok bevonásával
- a Közgyűlés és az elnökségi ülések összehívása és levezetése;
- a Közgyűlés és az elnökség határozatainak végrehajtásának biztosítása;
- az elnökségi ülések előkészítése és levezetése;
- az Egyesület jelen Alapszabály 11. pontja szerinti képviselete harmadik személyekkel szemben és hatóságok, illetőleg bíróság előtt;
- a Közgyűlés és az Elnökség határozatainak az Alapszabályban megjelölt módon az érintettekkel történő közlése.

10. A Felügyelő Bizottság

Az Egyesület mint közhasznú szervezet éves bevétele az ötmillió forintot nem haladja meg, ezért az 1997. évi CLVI. törvényben megjelölt felügyelő szerv létrehozása nem szükséges.

Amennyiben az éves bevétel az ötmillió forintot meghaladja, a Közgyűlés gondoskodik az alapszabály megfelelő módosításáról és felügyelő szerv megválasztásáról.

11. Az Egyesület képviselete

11.1. Az Egyesületet az Elnökség bármely tagja önállóan is képviselheti.

11.2. Az Egyesület bankszámlája felett az Elnökség bármely tagja jogosult rendelkezni.

12. Az Egyesület megszűnése

12.1. Az Egyesület megszűnik feloszlással vagy más társadalmi szervezettel való egyesüléssel, feloszlattal, illetőleg megszűnésének megállapításával.

12.2. Az Egyesület megszűnése esetén vagyonát elsődlegesen a hitelezők kielégítésére kell fordítani. A hitelezők kielégítése utáni vagyon felhasználásának módjáról a Közgyűlés dönt.

13. Záró rendelkezések

13.1. A jelen Alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény, az egyesülési jogról szóló 1989. évi II. törvény, valamint a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény, illetőleg a további vonatkozó hatályos jogszabályok rendelkezései megfelelően irányadók.

13.2. Az Egyesület Alapszabályát a Fővárosi Bíróságnak az Elnök a nyilvántartásba vétel iránti kérelemmel és a szükséges mellékletekkel együtt benyújtja.

13.3. Az Egyesület működése felett a Fővárosi Főügyészség gyakorol törvényességi felügyeletet.

13.4. Az Egyesület Alapszabályát az alapító tagoknak a Budapesten, 2004. Szeptember 25.

Kelt: Budapest, 2005. március 22.